

Утверждаю  
 Директор МОУ Тёпловской СШ  
 Н.И. Ермолаева



**ПЛАН-ГРАФИК**  
 подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
 по образовательным программам основного общего (далее – ГИА – 9) и  
 среднего общего образования (далее – ГИА – 11) в МОУ Тёпловской СШ в 2023 году

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2022 году</b>		
1.1.	Анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году (включая дополнительный (сентябрьский) период)	До 15 октября 2022 года	Администрация
1.2.	Размещение на сайте школы итогов организации и проведение ГИА-9 и ГИА-11, информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	До 01 ноября 2022 года	Зам.директора по УВР
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в МОУ Тёпловской СШ</b>		
2.1.1.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстративных версий 2023 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.	Сентябрь 2022 года – апрель 2023 года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
2.1.2.	Организация стажировок учителей-предметников со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА	Сентябрь 2022 года – март 2023 года	Администрация
2.1.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных предметов и подготовке к ГИА	август 2022 года - апрель 2023 года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО



2.1.4.	Консультирование педагогических работников МОУ Тёпловской СШ, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, по вопросам повышения качества образования (по запросу)	В течение 2022/2023 учебного года	Администрация
<b>2.2.</b>	<b>Комплекс мер, направленных на формирование системы работы по повышению качества общего образования</b>		
2.2.1.	Участие в цикле научно-практических семинаров «Подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и литературе»	Октябрь, ноябрь 2022 года, февраль 2023 года	Учителя-предметники
2.2.2.	Участие в семинаре-практикуме «Подготовка обучающихся к итоговому сочинению по литературе»	Октябрь 2022 года	Учителя-предметники
2.2.3.	Участие в семинаре-практикуме «Подготовка обучающихся к собеседованию по русскому языку»	Ноябрь 2022 года	Учителя-предметники
2.2.4.	Участие в обучающем семинаре «Подготовка выпускников к выполнению заданий №25-29 ЕГЭ по обществознанию»	В течение 2022/2023 учебного года	Учителя-предметники
2.2.5.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	ноябрь 2022 года – март 2023 года	Учителя-предметники Зам.директора по УВР
2.2.6.	Организация и проведение тренировочно - диагностического тестирования (далее ТДТ) обучающихся выпускных классов	ноябрь 2022 года - март 2023 года	Зам.директора по УВР
2.2.7.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету	Декабрь 2022 года – март 2023 года	Зам.директора по УВР
2.2.8.	Участие ОО в режиме видеоконференции в индивидуальном и групповом консультировании участников ТДТ и учителей-предметников по итогам проведения ТДТ по учебному предмету	Декабрь 2022 года – март 2023 года	Учителя-предметники
2.2.9.	Участие в офлайн/онлайн консультациях учителей-предметников по трудным вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по отдельным	Октябрь 2022 года – апрель 2023 года	Учителя-предметники
2.2.10.	Участие в вебинарах по наиболее трудным вопросам кодификатора содержания по отдельным учебным предметам	Октябрь 2022 года – март 2023 года	Учителя-предметники Зам.директора по УВР
<b>3.</b>	<b>Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>		
3.1.	Приведение нормативной правовой базы, документации в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми документами:	В течение 2022-2023 учебного года	Зам.директора по УВР
3.1.1.	Подготовка приказов об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципального образования «Николаевский район» в 2022/2023 учебном году	В течение 2022/2023 учебного года	Директор



3.1.2.	<p>Ознакомление с инструктивно-методическими материалами об особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о порядке приема заявлений обучающихся на участие в ГИА в 2023 году;</li> <li>- о порядке формирования предложений и состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году;</li> <li>- об организации итогового собеседования по русскому языку</li> </ul>	Октябрь 2022 года	Зам.директора по УВР
3.1.3.	Приказ «Об определении мест регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования «Николаевский район» в 2022-2023 учебном году»	Октябрь 2022 года	Директор
3.1.4.	Приказ «О порядке проведения разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципального образования «Николаевский район»	Октябрь 2022 года	Директор
<b>4.</b>	<b>Обеспечение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b>		
4.1.	Участие психологов вебинарах для Школьных психологов	Сентябрь 2022года – май 2023 года	Зам.директора по УВР
4.2.	Участие в обучении с последующим тестированием организаторов ППЭ и др.	Февраль 2023 года	Зам.директора по УВР
4.3.	Участие в обучении граждан, заявившихся на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей процедур организации и проведения ГИА, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	Май 2023 года	Зам.директора по УВР
<b>5.</b>	<b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА -11 Формирование организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2023году</b>		
5.1.	Корректировка функций и ответственности по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11	До 15 октября 2022 года	Зам.директора по УВР
5.2.	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	До 01 ноября 2022 года	Зам.директора по УВР
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ в 2023 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников МОУ Тёпловской СШ текущего учебного года;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей – инвалидов;</li> </ul>	До 20 октября 2022 года	Зам.директора по УВР



	- лиц, не прошедших ГИА в 2022 году		
5.4.	Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников общеобразовательных организаций	До 20 октября 2022 года	Директор
5.5.	Сбор и внесение в региональную информационную систему (далее – РИС) сведений о: - выпускниках 11 классов текущего учебного года; - выпускниках 9 классов;  - участниках итогового сочинения (изложения) и их распределения по ППЭ; - участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА -11; - общественных наблюдателей; - допуске к ГИА; - распределения участников ГИА и работников по ППЭ; - результатах обработки итогового сочинения (изложения)	До 20 ноября 2022 года До 19 февраля 2023 года До 20 ноября 2022 года  До 05 февраля 2023 года  В течение 2 дней после получения сведений В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками за 1 день до экзамена В течение 2 дней со дня принятия решения	Зам.директора по УВР
5.6.	Формирование и утверждение в установленном порядке внесение сведений в РИС по: -списку ППЭ -аудиториям ППЭ	До 01 декабря 2022 года	Администрация
5.7.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в качестве: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	До 30 декабря 2022 года	Администрация
5.8.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА -11 в ППЭ, и маршрутных листов доставки членов (уполномоченных представителей) ГЭК в региональный центр обработки информации, в ППЭ и обратно	Февраль - апрель 2023 года	Администрация
5.9.	Проведение пробных экзаменов: - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 классов и	Апрель – май 2023 года	Администрация



	участников ЕГЭ в основные сроки		
<b>6.</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>		
6.1.	Разработка плана информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с октября 2022 года по июнь 2023 года	Октябрь 2022 года	Зам.директора по УВР
6.2.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	В течение 2022-2023 учебного года	Зам.директора по УВР
6.3.	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайта.	Ноябрь 2022 года – май 2023 года	Зам.директора по УВР
6.4.	Участие в проведении консультационных часов для участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам порядка и особенностей проведения ГИА в 2023 году	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР
6.5.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	Ноябрь 2022 года - Апрель 2023 года	Зам.директора по УВР
6.6.	Участие в режиме он-лайн в региональном родительском собрании родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 классов	Ноябрь 2022 года, февраль, Апрель 2023 года	Зам.директора по УВР
6.7.	Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и т.д.	Январь – май 2023 года	Зам.директора по УВР
6.8.	Организация пробного дня ЕГЭ для родителей (законных представителей), представителей СМИ	февраль 2023 года	Администрация
<b>7.</b>	<b>Контрольная деятельность за организацией и поведением ГИА</b>		
7.1.	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 классов	До 1 февраля 2023 года	Администрация
7.2.	Организация и проведение тематической проверки по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА	До 1 февраля 2023 года	Администрация