

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЁПЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
П Р И К А З

от 27 августа 2024 года

№ 482

О разработке режима дня в дошкольной группе
на 2024 - 2025 учебный год.

В соответствии с Уставом школы и с требованиями СанПиН 2.4.3648-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить заместителю директора по учебно-воспитательной работе и воспитателю разработать режим дня дошкольной группы с ,5 часовым пребыванием детей, соответствующий образовательной программе, возрастным особенностям детей, способствующий их гармоническому развитию.

2. При составлении режима дня учесть:

2.1. время функционирования дошкольной группы с 8-00 до 17-00;

2.1.1. Утвердить на 2024-2025 учебный год следующий график работы сотрудников:

	Начало работы	Окончание работы	Обед
Воспитатель	8:30	17:00	13:00-14:00
Помощник воспитателя	8:00	17:30	10:00-15:30

2.2. максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей составляет 5-5,5 часов;

2.3. установленные часы приема пищи строго соблюдать в соответствии с СанПиН;

2.4. ежедневная продолжительность прогулки должна составлять 4-4,5 часа. Прогулку организовывать два раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня перед уходом детей домой;

2.5. дневному сну отвести не более трех часов детям 2-2,5 часа;

2.6. самостоятельной деятельности детей отвести в режиме дня не менее 3-4 часов;

2.7. режим обучения построить в соответствии с «Программой воспитания и обучение в дошкольной группы» с соблюдением требований СанПиН: занятия проводить по подгруппам, максимальный объем педагогической образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию в младшей группе – 11 занятий, в средней группе – 12 занятий, в старшей группе – 15 занятий, в подготовительной группе – 17 занятий.

Максимально допустимое количество занятий в первую половину дня и их продолжительность: в младшей группе – 2 занятия по 15 мин., в средней группе – 2 занятия по 20 минут, в старшей группе – 3 занятия по 25 минут, в подготовительной группе – 3 занятия по 30 минут. Перерыв между занятиями не менее 10 минут.

3. Режим дня согласовать с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. Составленный и согласованный режим дня представить к утверждению до 01.09.2024 г.

5. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Александрову Алину Ивановну.

Директор МОУ Тёпловской СШ:

Н.И.Ермолаева

